

Základní škola, Praha 10, nám. Bří Jandusů 2

Kompletní ŠVP pro ŠK



## Školní vzdělávací program pro školní klub

Motivační název: Věřit si a znát

dle RVP ZV (Základní vzdělávání)



Platnost od 8.5.2023

# Obsah

Školní vzdělávací program pro školní klub .....	1
Motivační název: Věřit si a znát .....	1
1. Identifikační údaje.....	3
Název ŠVP: Školní vzdělávací program Věřit si a znát pro školní klub .....	3
Název školy: Základní škola, Praha 10, nám. Bří Jandusů 2 .....	3
Zřizovatel: ÚMČ Praha 22, Nové náměstí 1250, 104 00 Praha 114 .....	3
Doplňující údaje .....	3
2. Charakteristika zařízení .....	3
3. Vzdělávací cíle, plány a formy .....	3
3.1. Cíle vzdělávání.....	3
3.2. Časový plán vzdělávání .....	4
3.3. Formy vzdělávání .....	4
4. Obsah vzdělávání, klíčové kompetence .....	4
4.1 K trávení volného času .....	4
4.2 Občanské.....	4
4.3 Sociální a interpersonální.....	4
4.4 Komunikativní .....	5
4.5 K řešení problémů .....	5
4.6 K učení.....	5
5. Podmínky ŠK.....	5
5.1 Podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.....	5
5.2 Podmínky přijímání žáků.....	5
5.3 Personální podmínky a podmínky BOZ .....	5
5.4 Ekonomické podmínky.....	6
6. Hodnocení žáků.....	6
7. Dokumentace ŠK.....	6

# 1. Identifikační údaje

---

Název ŠVP:	Školní vzdělávací program Věřit si a znát pro školní klub		
Datum:	7.5.2023		
Verze:	1		
Platnost: od:	8.5.2023		
Název školy:	Základní škola, Praha 10, nám. Bří Jandusů 2		
Adresa školní družiny:	ZŠ nám. Bří Jandusů 1554, 104 00 Praha 10		
IČ:	62933540	REDIZO:	600041328
Ředitel školy:	Mgr. Jiří Měchura		
Telefon:	267 710 828	E-mail:	reditel@zsrandusu.net
webové stránky:	www.zsrandusu.net		
Součást školy:	Školní klub	Telefon:	267 710 828 (l. 34)
Vedoucí vychovatelka:	Mgr. Šimona Fiřtová		
Zřizovatel:	ÚMČ Praha 22, Nové náměstí 1250, 104 00 Praha 114		

## Doplňující údaje

č. j.: ZSIAN 657/2023

Schváleno pedagogickou radou dne: 1.5.2023

Projednáno Školskou radou dne: 7.5.2023

# 2. Charakteristika zařízení

---

Školní klub (dále jen ŠK) je součástí Základní školy, Praha 10, nám. Bří Jandusů 2. Činnost vykonává ve dnech školního vyučování. Účastníky (dále žáky) vzdělává v jednotlivých odděleních s různým zaměřením. Oddělení ŠK využívají ke svým činnostem vnitřní i vnější prostory školy (sportovní areál) a přilehlou Oboru.

Školní klub vyplňuje časový prostor mezi vlastním vyučováním a odchodem žáka domů ze školy – je tedy důležitým mezičlánkem a výchovným partnerem rodiny a školy. Nabízí volnočasové vyžití žákům II. stupně a žákům I. stupně, kteří nejsou zapsáni v pravidelné docházce do školní družiny.

# 3. Vzdělávací cíle, plány a formy

---

## 3.1 Cíle vzdělávání

V rámci zájmového vzdělávání je cílem ve ŠK takové působení pedagoga, které vede k všestrannému a harmonickému rozvoji každého jedince. Žákům chceme nabídnout a zajistit takové podmínky, které by jim zaručovaly dostatečný prostor pro seberealizaci, sebevzdělávání, pro uplatnění a rozvíjení svého talentu a nadání, ale i prostor pro relaxaci a odpočinek. ŠK se zaměřuje na tyto cíle:

- rozvíjí důležité osobní a sociální kompetence
- plní důležitou roli v prevenci negativních sociálních jevů
- zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků jak fyzickou, emocionální i sociální
- rozvíjí a podporuje u žáků zvědavost, fantazii a zájem o dění kolem sebe
- vede žáky k projevení své osobnosti, k odpovědnosti za své duševní a sociální zdraví

Je místem:

- pro zájmové vyžití žáků
- pro rozvíjení nadání a tvořivosti
- pro odpočinek, hru a zábavu
- pro posilování sebevědomí a získávání nových poznatků a zkušeností
- pro seberealizaci, projev a rozvoj svého nadání, zájmu a talentu

- pro získávání nových poznatků a zkušeností
- pro výměnu vědomostí a dovedností ve skupině zájemců ŠK s konkrétním zaměřením

### 3.2 Časový plán vzdělávání

Vzhledem k různorodosti nabízených aktivit a činností jednotlivých oddělení je zájmové vzdělávání stanoveno na dobu trvání zhruba devíti měsíců ve školním roce (zahájení ve 2. až 3. týdnu v září a ukončení v předposledním týdnu v červnu). Každý kroužek má 16 opakování v každém pololetí. Takto zvolená struktura umožňuje operativně reagovat na organizační potřeby, zájem žáků a odborné znalosti a dovednosti pedagogů – vedoucích jednotlivých oddělení v daném školním roce.

### 3.3 Formy vzdělávání

Pravidelná výchovná, vzdělávací a zájmová činnost se realizuje dle programu a náplně činností jednotlivých oddělení s konkrétním zaměřením.

Při práci s žáky vedoucí dbají na plnění požadavku:

- dobrovolnosti
- nabídky alternativních aktivit
- citovosti a citlivosti
- seberealizace
- zájmovosti a pestrosti
- motivace široké nabídky

Žáci mají možnost výběru ŠK s různým zaměřením, nabídka reaguje na konkrétní podmínky v daném školním roce:

- pracovní – keramika, vaření, mechanika
- ICT – informatika
- umělecké – hudební (pěvecký sbor), výtvarné, dramatické
- jazykové – cizí jazyky
- sportovní – pohybové a sportovní hry, kondiční trénink, atletika, závěsné šály, trampolíny a jiné
- vzdělávací – přípravy k přijímacím zkouškám, doučování z různých předmětů
- laboratorní – fyzikální a chemické pokusy, bádání
- turistické, poznávací – aktivity mimo školu

## 4. Obsah vzdělávání, klíčové kompetence

Prostřednictvím zvolených činností a aktivit ve ŠK budeme u žáků rozvíjet a posilovat klíčové kompetence:

### 4.1 K trávení volného času

- výchovou ve volném čase (jeho vyplňování)
- výchovou k volnému času (dostatek námětů)

Žák umí účelně trávit volný čas, orientuje se v nabídce zájmových činností podle svých dispozic, rozvíjí schopnost aktivního trávení volného času jako kompenzaci stresových situací.

### 4.2 Občanské

Výchova k odpovědnosti za svoji osobu, přijímá odpovědnost za své zdraví, vnímá nespravedlnost, šikanu, agresivitu a dovede se jim bránit, respektuje a posiluje sociální a kulturní prostředí, váží si tradice a kulturního dědictví.

### 4.3 Sociální a interpersonální

Učí se spoluodpovědnosti, schopnosti a ochotě pomáhat, posilování sebevědomí, prevenci sociálně patologických jevů, učí se plánovat, organizovat a hodnotit. Podílí se na vytváření příjemné atmosféry v týmu, ve skupině spolupracuje, dokáže se prosadit i podřídit.

#### 4.4 Komunikativní

Rozvíjí slovní zásobu, učí se naslouchat i diskutovat, obhájit si svůj názor, kultivovanosti projevu. Umí řešit konflikty, využívá všechny informační a komunikační prostředky.

#### 4.5 K řešení problémů

Nese odpovědnost za své chování, všímá si problémů a jejich řešení ověřuje v praxi, učí se pravdomluvnosti, posiluje schopnosti objektivně hodnotit své jednání, přijímat důsledky svého chování. Započaté činnosti dokončuje.

#### 4.6 K učení

Využívá hlavně formy mimoškolního vzdělávání, převážně v podobě samostatné či skupinové přípravy na vyučování, případně rozšiřování znalostí, získaných ve vyučovacím procesu ZŠ. Vzájemnou pomocí při řešení problémů v přípravě na vyučování získává doplňující znalosti a vědomosti prostřednictvím docházky do zájmových kroužků.

## 5. Podmínky ŠK

---

### 5.1 Podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

- žáci jsou integrováni do různých oddělení ŠK
- vedoucí vytváří takové podmínky pro činnost, aby se žák cítil dobře, neměl pocit, že je vyčleňován z kolektivu a měl možnost zapojit se do všech nabízených aktivit, které konkrétní oddělení ŠK nabízí
- vedoucí dbá na osobnost žáka, charakter jeho znevýhodnění a snaží se o jeho maximálně možné začlenění
- v případě potřeby využívá poradenské pomoci školy, spolupracuje se speciálním pedagogem, výchovným poradcem aj.
- vedoucí ŠK spolupracuje se zákonnými zástupci a snaží se minimalizovat míru znevýhodnění

Mezi podmínky vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami patří i vytváření podmínek pro rozvoj mimořádně nadaných žáků. Ve ŠK je prostor pro podporu mimořádně nadaných žáků. Zde se jejich talent a nadání rozvíjí přirozenou, nenásilnou formou a vedoucí ŠK má možnost další prezentace a propagace talentů na půdě školy i na veřejnosti (vystoupení, výstavy, soutěže aj.).

### 5.2 Podmínky přijímání žáků

V září daného školního roku škola zveřejní nabídku s konkrétním zaměřením jednotlivých oddělení ŠK. Nabídka se odvíjí od podmínek a možností v daném školním roce. Svoji činnost zahajuje ŠK od září. Přihlašování probíhá elektronicky, rozhoduje čas přihlášení. Následně rodič řádně vyplní a odevzdá tištěnou přihlášku. Další informace a organizační pokyny jsou stanoveny ve Školním řádu (Provoz a vnitřní režim ŠK). Vedení školy si vyhrazuje právo neotevřít nabízené kroužky, do nichž se do 14-ti dnů od vyhlášení zápisu nepřihlásí stanovený minimální počet zájemců (10-12 žáků). Přihlášeným bude zápisné vráceno v plné výši, případně nabídnut jiný kroužek

### 5.3 Personální podmínky a podmínky BOZ

Žáci pracují pod odborným vedením pedagogických pracovníků – vychovatelky, učitelky, učitelé, případně pod vedením externích zaměstnanců školy.

Profil pedagoga ve ŠK:

- žáky vhodně motivuje, přihlíží na věk a osobnost žáků
- vytváří příznivé sociální klima, jedná se žáky a získává si je pro realizaci programu
- má právní vědomí a zná bezpečnostní předpisy pro práci ve ŠK
- pedagogové jsou pravidelně proškolení o podmínkách bezpečnosti práce a ochrany zdraví, zajišťované vedením školy
- jsou informováni o dostupnosti plně vybavené lékárničky, znají bezpečnostní předpisy a kontakt na odbornou lékařskou pomoc
- vzdělávají se v akreditovaných kurzech, své vědomosti obohacují samostudiem



K zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví přispívají i vnitřní řády učeben, se kterými jsou žáci seznámeni na začátku školního roku. Pedagog zajišťuje bezpečí žáků v oddělení pravidelnou kontrolou všech využívaných předmětů, her, pomůcek, nástrojů, tělocvičného vybavení. Případné závady hlásí vedení školy, která sjedná nápravu. Vedoucí ŠK v návaznosti na plán práce pravidelně zapisuje činnost a práci do dokumentace a kontroluje docházku žáků. V případě časté absence pátrá po příčinách nepřítomnosti. V úvodní hodině poučí žáky o bezpečnosti a chování v průběhu konání ŠK, seznámí je s Vnitřním řádem ŠK a poučení zapíše do dokumentace ŠK. Zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků jak fyzickou, emocionální i sociální.

#### 5.4 Ekonomické podmínky

- finanční příspěvky na provoz ŠK čerpáme jak z rozpočtu školy, tak z plateb zákonných zástupců
- výše úplaty za zájmové vzdělávání je určeno vnitřní směrnici „Poplatky za ŠD, ŠK a kroužky v DČ“
- u žáků sociálně znevýhodněných může ředitel prominout úplatu na základě žádosti rodičů
- cenu lze v případě vysoké materiálové náročnosti navýšit o příspěvek na pomůcky či materiál (např.: keramická hlína v kroužku Keramika).

## 6. Hodnocení žáků

---

Hodnocení žáka ve ŠK probíhá formativně a má především motivační charakter. Vedoucí ŠK hodnotí žáka ústně, případně formou diplomů, pochval a ocenění.

Hodnotí se:

- přístup a píle žáka
- kreativita, myšlení, ochota a kamarádství
- schopnost komunikace na úrovni odpovídající věku žáka
- osvojení si poznatků, míra zručnosti
- další projevy a vlastnosti žáka

## 7. Dokumentace ŠK

---

- nabídka kroužků ve ŠK
- přihláška do ŠK
- seznam žáků ve ŠK
- přehled výchovně vzdělávací práce, plán práce
- třídní kniha ŠK, kde se zaznamenává docházka žáků a probíraná témata
- školní řád „Provoz a vnitřní režim školního klubu“
- vnitřní směrnice „Poplatky za ŠD, ŠK a kroužky v DČ“