

CENÍK KANCELÁŘSKÝCH ÚKONŮ

Platný od 20. října 2025

(ceny jsou uvedeny v Kč, včetně DPH)

Vystavení a potvrzení dokumentů

Úkon	Cena
Vystavení duplikátu vysvědčení	200 Kč / ks
Potvrzení o studiu	zdarma
Vystavení duplikátu školního dokumentu (např. přihlášky, rozhodnutí)	100 Kč / strana

Tisk a kopírování

Úkon	Cena
Kopírování černobílé – formát A4	2 Kč / strana
Kopírování barevné – formát A4	5 Kč / strana
Tisk dokumentu z USB / e-mailu (A4, černobíle)	3 Kč / strana
Tisk dokumentu z USB / e-mailu (A4, barevně)	6 Kč / strana
Skenování dokumentu (zaslání e-mailem)	5 Kč / soubor

Ostatní poplatky

Úkon	Cena
Poštovné (doporučené psaní)	dle aktuálního ceníku České pošty
Laminování dokumentu A4	20 Kč / ks

Platební podmínky



Poplatky se hradí v hotovosti v kanceláři školy.

Na vyžádání lze vystavit potvrzení o zaplacení.

Vystavené dokumenty jsou připraveny do 5 pracovních dnů od uhrazení poplatku.

Duplikát vysvědčení se vydává na základě žádosti.

Základní škola, Praha 10, nám Bří Jandusů 2
nám. Bří Jandusů 2/38, 104 00 Praha 10

 267710828 |  602661553

Úřední hodiny: Po–Čt 7:30–14:00